

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Хозесановская средняя общеобразовательная школа
Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
МБОУ «Хозесановская СОШ»
протокол № 6 от «18» 02 2020 г.

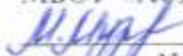
УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ «Хозесановская СОШ»
Н.Н. Макарова

Введено в действие приказом директора
№ 26 от «19» 02 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
МБОУ «Хозесановская СОШ»

 М.Г. Мурсыкова
протокол № 4 от «14» 02 2020 г.

Положение
о формах образования
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Хозесановская средняя общеобразовательная школа
Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Законом РТ от 22 июля 2013 года № 68-ЗРТ «Об образовании», Декларацией о правах ребенка, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хозесановская средняя общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан» (далее – МБОУ «Хозесановская СОШ») и определяет порядок организации получения общего образования.

1.2. С учетом потребностей и возможностей развития личности образовательные программы в гимназии осваиваются в следующих формах:

1.2.1. В организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- очное обучение - реализация общеобразовательных программ в осуществляется в очной форме;

1.2.3. Вне организации, осуществляющей образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)

Семейное образование, самообразование - форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в семье.

1.3. Для детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, МБОУ «Хозесановская СОШ» с согласия родителей (законных представителей) ребенка либо по их заявлению обеспечивает индивидуальное обучение этих детей на дому в соответствии с Положением о домашнем обучении.

1.4. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

1.5. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

2. Очное обучение

2.1. Порядок организации получения общего образования в форме очного обучения определяется Уставом МБОУ «Хозесановская СОШ».

3. Семейное образование

3.1. МБОУ «Хозесановская СОШ» осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей), с указанием выбора семейной формы получения образования.

3.2. МБОУ «Хозесановская СОШ» осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися в форме семейного образования.

3.3. Отношения между МБОУ «Хозесановская СОШ» и родителями (законными представителями) по организации семейного образования регулируются договором о получении обучающимся образования в семье, который не может ограничить права сторон по сравнению с законодательством Российской Федерации.

Договор должен содержать все необходимые аспекты, а именно:

- проведение консультаций;
- осуществление аттестации ученика;
- использование школьной библиотеки;
- участие в общешкольных мероприятиях и пр.

Для осуществления перехода на семейную форму также необходимо написать заявление в местный орган управления образованием

3.4. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) информируют гимназию о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с

администрацией МБОУ «Хозесановская СОШ» возможность их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

3.5. Учащийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения при его положительной аттестации по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в школе.

3.6. В приказе о зачислении ребенка в МБОУ «Хозесановская СОШ» указывается форма получения образования. Приказ хранится в личной карте учащегося.

3.7. МБОУ «Хозесановская СОШ» в соответствии с договором:

-предоставляет учащемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;

-обеспечивает учащемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

-осуществляет промежуточную и итоговую аттестацию учащегося;

3.9. МБОУ «Хозесановская СОШ» вправе расторгнуть договор при условии неуспеваемости учащимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования. В случае расторжения договора учащемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (лиц, их заменяющих) обучение в МБОУ «Хозесановская СОШ». По решению Педагогического совета МБОУ «Хозесановская СОШ» и с согласия родителей (лиц, их заменяющих) учащийся может быть оставлен на повторный курс обучения.

3.10. Родители (лица их заменяющие) совместно со школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению учащимися общеобразовательных программ.

3.11. Для лиц, которые проходят обучение в семейной форме, не проводится текущая аттестация. Для получения возможности сдавать промежуточную и итоговую аттестацию в МБОУ «Хозесановская СОШ», ребенок туда оформляется экстерном.

Заявление о необходимости аттестации родители могут написать:

- перед началом аттестации;
- по окончании учебного года;
- перед государственной аттестацией.

Если заявление будет подано непосредственно перед началом аттестации, то ребенок не будет числиться в образовательном учреждении. Если же заявление было написано в начале учебного года, то ребенок получит право пользоваться школьной библиотекой, а также ему полагается финансовая компенсация, если это предусмотрено нормами органов местной власти.

Основанием возникновения образовательных отношений является заявление родителя (законного представителя) обучающегося, распорядительный акт МБОУ «Хозесановская СОШ» о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.12. В приказе об отчислении ребенка из МБОУ «Хозесановская СОШ» указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле учащегося. Личное дело учащегося и результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации сохраняются в школе в течение всего срока обучения.

3.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МБОУ «Хозесановская СОШ» в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.14. Родители (законные представители) организуют деятельность учащегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, способствуют приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.15. Образовательная организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

3.16. Промежуточная аттестация учащихся в форме семейного образования предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем учебным предметам обязательной части учебного плана МБОУ «Хозесановская СОШ». Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся в форме семейного образования устанавливаются МБОУ «Хозесановская СОШ» самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, собеседование, реферат, тестирование, защита проекта, комплексный анализ текста и т.д.).

3.17. Для проведения промежуточной аттестации директор МБОУ «Хозесановская СОШ» издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и учитель – ассистент.

3.18. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К ним прилагаются письменные аттестационные работы.

3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.20. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.21. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «Хозесановская СОШ» (Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся), в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.22. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз повторно создается комиссия.

3.23. Плата с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не взимается.

3.24. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

3.25. Зачисление лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема, перевода и отчисления в МБОУ «Хозесановская СОШ» согласно действующему законодательству.

3.26. Освоение учащимся общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

3.27. Итоговая аттестация выпускников 9-х и 11-х классов, получающих образование в семье, проводится школой в общем порядке в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных образовательных учреждений Российской Федерации.

3.28. Выпускникам 9-х и 11-х классов, прошедшим итоговую аттестацию, МБОУ «Хозесановская СОШ» выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.29. Учащийся в форме семейного образования может быть награжден золотой или серебряной медалью в случае успешного прохождения полугодовой, годовой и итоговой

аттестации по всем учебным предметам, изучавшихся в 10-11-х классах. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов". Награждение производится в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников государственных, муниципальных и негосударственных общеобразовательных учреждений в Российской Федерации.

4. Экстернат

4.1. Экстерны являются учащимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными учащимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона.

4.2. Экстерны наравне с другими учащимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

4.3. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

5. Порядок получения общего образования в форме самообразования и сочетания форм получения общего образования

5.1. Для самообразования федеральный государственный образовательный стандарт общего образования является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.

5.2. На каждого обучающегося, осваивающего программу среднего (полного) общего образования в форме самообразования, оформляется пакет документов, которые хранятся в школе в течение всего срока обучения:

-заявление совершеннолетнего учащегося или родителей(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с указанием выбора получения образования в форме самообразования;

-документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ;

-приказ общеобразовательной организации об организации обучения в форме самообразования;

-справка по результатам промежуточной и протоколы результатов государственной (итоговой) аттестации;

-по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета МБОУ «Хозесановская СОШ» о выдаче аттестата о среднем (полном) общем образовании.

5.3. Гражданам, обучающимся в форме самообразования, МБОУ «Хозесановская СОШ»:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке;

- проводит необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);

- осуществляет промежуточную аттестацию и организует участие в государственной итоговой аттестации.

5.4. Учащийся в форме самообразования имеет право:

- брать учебную литературу из библиотечного фонда МБОУ «Хозесановская СОШ»;

- получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов перед каждым экзаменом);

- посещать лабораторные и практические занятия;

- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

5.5. Учащийся в форме самообразования обязан:

- выполнять утверждённый учебный план в полном объёме, недопускать возникновения академической задолженности;

- в случае возникновения академической задолженности ликвидировать её в сроки, установленные МБОУ «Хозесановская СОШ»

5.6. При организации самообразования МБОУ «Хозесановская СОШ» несёт ответственность за соблюдение правовых актов в области образования, не проводит с учащимися систематических занятий.

5.7. Для учащихся, сочетающих очную форму получения общего образования и самообразования, составляется индивидуальный график прохождения промежуточной отдельным протоколом, который хранится в пакете документов обучающегося.

5.8. Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение несовершеннолетним учащимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ.

5.9. МБОУ «Хозесановская СОШ» вправе отказать в получении образования в форме самообразования при условии: аттестации в соответствии с режимом работы школы и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего. Результаты промежуточной аттестации фиксируются не освоения учащимся общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования по итогам двух и более учебных периодов (триместр) по двум и более предметам; в случае неуспеваемости обучающегося по итогам года по одному и более предметам.

5.10. Повторное освоение учащимся образовательных программ на любой ступени обучения в форме самообразования не допускается. В этом случае, учащемуся предоставляется возможность продолжить по заявлению родителей (законных представителей) обучение в очной форме.

5.11.. Выпускникам XI классов, прошедшим государственную итоговую аттестацию, МБОУ «Хозесановская СОШ», имеющая государственную аккредитацию, выдаёт аттестат о среднем (полном) общем образовании.

5.12.. Учащимся в форме самообразования, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

**Форма заявления на зачисление
в МБОУ «Хозесановская СОШ»
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

Директору МБОУ «Хозесановская СОШ»

от _____

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

проживающий(ая) по адресу: _____,

паспорт:

Серия	_____	Дата выдачи	_____
Номер	_____	Кем выдан	_____

Заявление.

Прошу зачислить моего / мою сына / дочь _____
(ФИО полностью)

_____,

в МБОУ «Хозесановская СОШ» для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации за курс _____ класса

с «___» _____ по «___» _____ 20___ - 20___ г.

учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Хозесановская СОШ» ознакомлен (а).

Дата _____ Подпись _____

«___» _____ 20___ г.

(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «___» _____ 20___ г.

Должность специалиста, принявшего документы, _____

Фамилия, имя, отчество _____

Подпись _____

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

_____ (фамилия, имя, отчество)
прошёл / прошла промежуточную аттестацию в МБОУ «Хозесановская СОШ» за курс _____ класса с « _____ » _____ по « _____ » _____ 20__ - 20__ г.

№	Наименование учебных предметов	Полугодие, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			

_____ (фамилия,
имя, отчество)

переведен в _____ класс по итогам прохождения промежуточной аттестации в МБОУ «Хозесановская СОШ» за курс _____ класса с « _____ » _____ по « _____ » _____ 20__ - 20__ г.

Руководитель образовательной организации _____ / _____
МП
" _____ " _____ 20__ г.

Договор № _____

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования

« ____ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хозесановская средняя общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора

_____, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

_____, именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося) именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2. Учреждение:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в период с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

- организует промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающегося за курс ____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;

- информирует управление образованием администрации исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района РТ о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.

- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ;
- при достижении Обучающимся совершеннолетия, за исключением последнего года обучения.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Адреса сторон:

Директор МБОУ «Хозесановская СОШ»:

Родители (законные представители):